

<LOWA靴専用 修理ご依頼メモ>

修理品添付用

◆お客様名（カタカナ）

◆型番

◆製品名

	サイズUK	
--	-------	--

※型番・製品名は製品の内側にあるタグに表記されています

◆保証書・レシート等提示の有無

（保証書がある製品は必要事項の記載や購入履歴などをご確認ください）

☐保証書    ☐レシートまたは納品書    ☐その他証票    ☐なし

◆レシートなどがない場合はおおよその購入年月および購入店舗名

◆破損状況   ： 破れやほつれ・フックの破損等は状態を出来るだけ詳しくご記入ください

①ソール交換：

②破損等  
（内容：

（破れ・ほつれなどは修理箇所がわかるようにテープを貼るなどわかりやすくしてください。）

◆修理予算の限度額などあればご記入ください

税込  円    「まで」    または    「前後」

> ご注意

- ①修理品は極力きれいな状態でお送りください。著しい汚れや濡れているなどは修理をお断りすることがございます。
- ②靴紐やインソール、アクセサリーなどの私物は取り外してお客様で保管してください。
- ③廃盤モデル・旧仕様モデルが装着しているソールや部品の交換修理で、既に生産が終了している部品は同等機能を有するLOWA指定の補修部品で修理します。形状やカラー、デザインが異なることがありますのであらかじめご了承ください。
- ④修理金額や納期などの見積もりは販売店へご依頼ください。修理品の状態により後日のご案内になることもございますがあらかじめご了承ください。